



Κανονισμός Εκπόνησης Πτυχιακής Εργασίας

ΤΜΗΜΑ ΔΑΣΟΛΟΓΙΑΣ ΚΑΙ ΦΥΣΙΚΟΥ
ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ
ΣΧΟΛΗ ΓΕΩΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ
ΔΙΕΘΝΕΣ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ
(ΔΙ.ΠΑ.Ε.)

2021-2022

Εισαγωγή

Η πτυχιακή εργασία, είναι κατά κανόνα μια ερευνητική επιστημονική μελέτη, στο πλαίσιο της οποίας οι φοιτητές/τριες, έχουν τη δυνατότητα να αξιοποιήσουν τις γνώσεις και δεξιότητες που απέκτησαν στη διάρκεια των σπουδών τους και αποτελεί το επιστέγασμα της εκπαιδευτικής διαδικασίας του Τμήματος.

Οι φοιτητές/τριες του Τμήματος Δασολογίας και Φυσικού Περιβάλλοντος εκπονούν πτυχιακή εργασία, σε γνωστικό αντικείμενο της επιλεγμένης τους κατεύθυνσης, κατά κανόνα στο 10ο εξάμηνο φοίτησης. Η πτυχιακή εργασία είναι υποχρεωτική για τη λήψη πτυχίου του Τμήματος, έχει διάρκεια ένα (1) ακαδημαϊκό εξάμηνο και πιστώνεται με 30 Π.Μ. (ECTS)

Προσδοκώμενα Μαθησιακά Αποτελέσματα

Σκοπός της πτυχιακής εργασίας είναι η εξοικείωση των φοιτητών με την επιστημονική μέθοδο σύλληψης, σχεδιασμού και υλοποίησης μιας επιστημονικής έρευνας σε ένα εξειδικευμένο γνωστικό αντικείμενο.

Με την ολοκλήρωση της πτυχιακής εργασίας, οι φοιτητές/τριες αναμένεται να είναι σε θέση:

- Να διατυπώνουν ένα ερευνητικό ερώτημα και αξιοποιώντας τη γνώση και τις δεξιότητές τους να διεξάγουν μια επιστημονική μελέτη
- Να συλλέγουν, να αναλύουν, να συνθέτουν και να αιτιολογούν δεδομένα
- Να αξιολογούν τη θεωρητική και μεθοδολογική τους επάρκεια
- Να επικοινωνούν αποτελεσματικά γραπτά και προφορικά με ένα ευρύ κοινό
- Να συγγράφουν επιστημονικά/ακαδημαϊκά κείμενα, να εντυφούν στη συλλογιστική και να τεκμηριώνουν επιστημονικά επιχειρήματα
- Να εξοικειώνονται με τη μεθοδολογία της βιβλιογραφικής ανασκόπησης ενός επιστημονικού θέματος

1. Ενημέρωση - Πληροφόρηση

1. Οι φοιτητές αποκτούν την πρώτη επαφή με την έννοια και τις προϋποθέσεις εκπόνησης πτυχιακής εργασίας κατά την τελετή υποδοχής πρωτοετών φοιτητών στη διάρκεια της οποίας ενημερώνονται μεταξύ άλλων για όλες τις προϋποθέσεις λήψης πτυχίου του Τμήματος Δασολογίας και Φυσικού Περιβάλλοντος.

Περαιτέρω και πιο αναλυτικά οι φοιτητές/τριες προσεγγίζουν το θέμα της μεθοδολογίας της έρευνας στο πλαίσιο της διδασκαλίας του υποχρεωτικού μαθήματος του 1^{ου} εξαμήνου, Ερευνητική Μεθοδολογία, στη διάρκεια του οποίου θα ασχοληθούν με τη διαδικασία επιλογής ενός θέματος, τα στάδια συγγραφής, ανάλυσης, σύνθεσης, τους επιστημονικούς προβληματισμούς της έρευνας και εν γένει την εκπόνηση μιας επιστημονικής μελέτης και τη διεξαγωγή επιστημονικής έρευνας.

Τέλος κατά την έναρξη του 9^{ου} εξαμήνου φοίτησης οι φοιτητές λαμβάνουν όλες τις πληροφορίες για την εκπόνηση πτυχιακής εργασίας σε προγραμματισμένη ενημερωτική συνάντηση με εκπροσώπους του διδακτικού προσωπικού του Τμήματος, μετά το πέρας της οποίας δύνανται να συναντήσουν και κατ' ιδίαν τα μέλη και να ενημερωθούν για τα προτεινόμενα θέματα εκπόνησης πτυχιακής εργασίας.

2. Ανάθεση της Πτυχιακής Εργασίας

Τα προτεινόμενα θέματα πτυχιακής εργασίας ανακοινώνονται στην αρχή κάθε ακαδημαϊκού έτους από τα μέλη ΔΕΠ σε προγραμματισμένες συναντήσεις. Στις συναντήσεις αυτές οι φοιτητές/τριες έχουν τη δυνατότητα να ενημερωθούν για τις

προϋποθέσεις και τις λεπτομέρειες εκπόνησης μιας επιστημονικής εργασίας και να επιλέξουν το θέμα της πτυχιακής εργασίας τους με βάση τα ιδιαίτερα επιστημονικά τους ενδιαφέροντα καθώς και το μέλος του διδακτικού προσωπικού του Τμήματος ο/η οποίος/α θα την επιβλέψει.

Εφόσον συμφωνηθεί η εκπόνηση πτυχιακής εργασίας υποβάλλεται προς τη Γραμματεία του Τμήματος η «Αίτηση Ανάληψης Πτυχιακής Εργασίας» που μπορεί κανείς να βρει στα έντυπα Γραμματείας στην ιστοσελίδα του Τμήματος, στη διεύθυνση <http://www.for.ihu.gr> και υπογράφεται τόσο από τον/την φοιτητή/τρια και τον επιβλέποντα/ουσα καθηγητή/τρια. Η αίτηση ανάληψης πτυχιακής εργασίας εγκρίνεται από τη Συνέλευση του Τμήματος.

Ο κατάλογος με τις πτυχιακές εργασίες που εκπονούνται σε κάθε ακαδημαϊκό εξάμηνο, τους/τις φοιτητές/τριες που τις εκπονούν και τους/τις αντίστοιχους/ες επιβλέποντες/ουσες καθηγητές/τριες αναρτώνται στην ιστοσελίδα του Τμήματος.

Η πτυχιακή εργασία δηλώνεται κατά το ακαδημαϊκό εξάμηνο εκπόνησής της και στην ηλεκτρονική δήλωση μαθημάτων του/της φοιτητή/τριας. Συνιστάται να εκπονείται ατομικά, δύναται όμως να ανατεθεί και σε ομάδες δύο (2) φοιτητών/τριών, με θέμα που αποφασίζεται σε συνεργασία με τον/την Επιβλέποντα/ουσα Καθηγητή/τρια.

Κάθε μέλος του διδακτικού προσωπικού δύναται να αναλάβει την επίβλεψη τεσσάρων (4) κατ' ανώτατο πτυχιακών εργασιών ανά ακαδημαϊκό έτος, σε θεματικές ενότητες σχετικές με το γνωστικό του αντικείμενο ή/και τα μαθήματα που διδάσκει.

3. Διάρκεια

Η πτυχιακή εργασία συνιστάται να περατώνεται μέσα σε ένα ακαδημαϊκό εξάμηνο. Ο χρόνος αυτός μπορεί να παραταθεί έως και ένα (1) ακόμη εξάμηνο με απόφαση του/της επιβλέποντα/ουσας, κατόπιν αιτιολογημένου αιτήματος του/της φοιτητή/τριας και έγκριση της Συνέλευσης του Τμήματος.

4. Επίβλεψη Πτυχιακής Εργασίας

Η πτυχιακή εργασία των φοιτητών/τριών του Τμήματος εκπονείται υπό την επίβλεψη μέλους ΔΕΠ του Τμήματος το οποίο έχει συναφές γνωστικό αντικείμενο με εκείνο στο οποίο εμπίπτει το θέμα της πτυχιακής εργασίας. Ο/Η επιβλέπωντας/ουσα επιβλέπει την πτυχιακή εργασία καθ' όλη τη διάρκειά της προσφέροντας την επιστημονική εμπειρία στο μεθοδολογικό σχεδιασμό, την ανάλυση των δεδομένων, τη συγγραφή του δοκιμίου και την προετοιμασία για την παρουσίαση της. Ο/Η Ο/Η επιβλέπωντας/ουσα συνεργάζεται με το/τη φοιτητή/τρια κατά τη διάρκεια προγραμματισμένων συναντήσεων, καθοδηγεί, συμβουλεύει, προτείνει βελτιώσεις και παρακολουθεί εν γένει την πρόοδο του/της σε κάθε στάδιο εκπόνησης της πτυχιακής εργασίας.

5. Υποχρεώσεις φοιτητών/τριών κατά την εκπόνηση πτυχιακής εργασίας

Η πτυχιακή εργασία εκπονείται με ευθύνη των φοιτητών, υπό την καθοδήγηση του Επιβλέποντα Καθηγητή.

Οι υποχρεώσεις των φοιτητών/τριών κατά την εκπόνηση της πτυχιακής εργασίας συνοψίζονται στα παρακάτω:

α) Η συμμόρφωσή τους με τον Κώδικα Ηθικής και Δεοντολογίας της Επιστημονικής Έρευνας του ΔΙ.ΠΑ.Ε.

β) Η ένταξή τους στην ερευνητική ομάδα του Επιβλέποντα Καθηγητή, καθώς και η ένταξη στο ανθρώπινο δυναμικό του Εργαστηρίου ή Εργαστηρίων που εκτελούνται τα πειράματα. Με τον όρο «ένταξη» εννοείται η εναρμόνιση με τις διατάξεις του Κώδικα Ηθικής και Δεοντολογίας που διέπουν τις διαπροσωπικές σχέσεις με όλους όσους απαρτίζουν τις ερευνητικές ομάδες ή ομάδες εργασίας του/των Εργαστηρίου/ων.

γ) Η πιστή εφαρμογή των γενικών κανόνων ασφαλείας που περιγράφονται στον Κανονισμό ΠΠΣ και των κανόνων που έχει θεσπίσει κάθε Εργαστήριο χωριστά.

δ) Η προσέλευση στο Εργαστήριο, τουλάχιστον κατά τη διάρκεια εκτέλεσης πειραμάτων, σε καθημερινή βάση και σε εργάσιμες ώρες ή διαφορετικά όπως συμφωνηθεί με τον Επιβλέποντα Καθηγητή, είναι απαραίτητη έτσι ώστε να είναι δυνατή η υλοποίηση της πτυχιακής εργασίας, να μην υπάρχει καθυστέρηση στην εκπόνηση της και να εξασφαλιστεί η ποιότητα της.

ε) Η ενημέρωσή τους σχετικά με τη λογοκλοπή

ζ) Η τήρηση εντύπου αρχείου με τη μορφή «Τετραδίου Εργαστηρίου», σύμφωνα με τις οδηγίες του Επιβλέποντα Καθηγητή, το οποίο θα παραμένει στο Εργαστήριο κατά τη διάρκεια εκπόνησης και μετά την ολοκλήρωση της πτυχιακής εργασίας

6. Αλλαγή θέματος και επιβλέποντα/ουσας πτυχιακής εργασίας

Αλλαγή του θέματος της πτυχιακής εργασίας πραγματοποιείται μόνο με αιτιολογημένη απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος κατόπιν αίτησης του/της φοιτητή/τριας με τη σύμφωνη γνώμη του επιβλέποντος/ουσας της πτυχιακής εργασίας.

Αλλαγή του/της επιβλέποντα/ουσας της πτυχιακής εργασίας είναι καταρχήν επιτρεπτή με την έγκριση του/της αρχικού/ής επιβλέποντα/ουσας και απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος στην οποία θα οριστεί εκ νέου το θέμα, και η τριμελής επιτροπή αξιολόγησης της πτυχιακής εργασίας. Σε περίπτωση μη συμφωνίας του/της αρχικού/κής επιβλέποντα/ουσας, ο/η φοιτητής/τρια υποβάλλει αιτιολογημένη αίτηση στην Γραμματεία του Τμήματος η οποία εξετάζεται στη Συνέλευση του Τμήματος.

Σε εξαιρετικές περιπτώσεις κατά τις οποίες ο/η επιβλέπων/ουσα παραιτηθεί ή διαπιστωμένα αδυνατεί να τελέσει χρέη επιβλέποντος/ουσας, είναι δυνατή η αντικατάστασή του/της, η οποία γίνεται με ειδικά αιτιολογημένη απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος.

7. Γενικές Οδηγίες Συγγραφής της Πτυχιακής Εργασίας

Γλώσσα: Η γλώσσα συγγραφής της πτυχιακής εργασίας είναι η ελληνική.

Μορφοποίηση: Το κείμενο της πτυχιακής εργασίας θα πρέπει να είναι δακτυλογραφημένο σε λευκό χαρτί μεγέθους Α4. Η έκτασή του δεν θα πρέπει να ξεπερνά τις 10.000 λέξεις (δεν συμπεριλαμβάνονται το εξώφυλλο, η περίληψη, τα περιεχόμενα και τα παραρτήματα). Η γραμματοσειρά που χρησιμοποιείται είναι Times New Roman ή Arial, μέγεθος γραμματοσειράς 12, διάστιχο 1,5 και πλήρης στοίχιση κειμένου.

Δομή: Η πτυχιακή εργασία θα πρέπει να έχει την ακόλουθη δομή:

Εξώφυλλο: Το εξώφυλλο της εργασίας αφορά στα ταυτοποιητικά της στοιχεία και περιλαμβάνει το όνομα του Ιδρύματος, το Τμήμα, τον τίτλο και τύπο της εργασίας, το όνομα του/της προπτυχιακού/ής φοιτητή/τριας και του/της επιβλέποντα/ουσας, τον τόπο εκπόνησης, τη χρονολογία.

Ευχαριστίες: Οι ευχαριστίες δεν είναι υποχρεωτικές κατά τη συγγραφή μιας πτυχιακής εργασίας. Η σελίδα των ευχαριστιών είναι μια προσωπική σελίδα όπου ο/η συγγραφέας της πτυχιακής εργασίας αποδίδει εφόσον το επιθυμεί, τις ευχαριστίες σε φορείς, ανθρώπους, τον/την επιβλέποντα/ουσα της πτυχιακής εργασίας.

Περίληψη: Στόχος της περίληψης είναι μια σύντομη και περιεκτική παρουσίαση του θέματος στην ελληνική και αγγλική γλώσσα. Η περίληψη δεν θα πρέπει να ξεπερνά τις 200-250 λέξεις. Στη σελίδα αυτή θα πρέπει να συμπεριληφθούν και 4-5 λέξεις κλειδιά που αφορούν το αντικείμενο της πτυχιακής εργασίας.

Συντομογραφίες/Συντομεύσεις: Στόχος των συντομογραφιών είναι να παρατεθεί κατάλογος με τυχόν συντομογραφίες που χρησιμοποιήθηκαν στο κείμενο, ιδιαίτερα χρήσιμος όταν έχουν χρησιμοποιούνται εκτενώς.

Πίνακας Περιεχομένων: Περιλαμβάνει τη διάρθρωση της πτυχιακής εργασίας σε κεφάλαια και υποκεφάλαια σε αντίστοιχες αριθμημένες σελίδες αποδίδοντας με μια ματιά τη δομή και το περιεχόμενο αυτής για τη διευκόλυνση αναζήτησης του αναγνώστη.

Κατάλογος πινάκων, εικόνων, διαγραμμάτων: Ο κατάλογος αυτός μπορεί να είναι ιδιαίτερα χρήσιμος σε κάθε αναγνώστη και συστήνεται στην παράθεση υπό μορφή καταλόγου με αύξοντα αριθμό του συνόλου των πινάκων, εικόνων, διαγραμμάτων που χρησιμοποιήθηκαν μέσα στο κείμενο.

Πρόλογος: Ο πρόλογος δεν είναι υποχρεωτικός κατά τη συγγραφή μιας πτυχιακής εργασίας. Στον πρόλογο ο/η συγγραφέας της πτυχιακής εργασίας δύναται να κάνει μια προσωπική αναφορά στους λόγους για τους οποίους επέλεξε το συγκεκριμένο θέμα καθώς και να εκφράσει ευχαριστίες, παραλείποντας τη σελίδα των ευχαριστιών.

Εισαγωγή: Στην εισαγωγή ο/η συγγραφέας της πτυχιακής εργασίας προσδιορίζει συνοπτικά το επιστημονικό θέμα που πραγματεύεται, το σκοπό της εργασίας, τη μεθοδολογική προσέγγιση καθώς και τα επιμέρους θέματα που θα εξεταστούν.

Κυρίως Θέμα: Το κυρίως θέμα της πτυχιακής εργασίας δομείται σε κεφάλαια ανά θεματική ενότητα τα οποία φέρουν τον αντίστοιχο τίτλο με έντονη (Bold) γραμματοσειρά (Headings). Η αρίθμηση των σελίδων είναι συνεχής με αριθμητικούς χαρακτήρες (1, 2, 3, ...) που μπαίνουν στο κάτω μέρος της σελίδας δεξιά ή στο κέντρο. Η αρίθμηση των σελίδων της πτυχιακής εργασίας ξεκινάει μετά το εξώφυλλο. Στο κυρίως θέματα παρατίθενται σε γενικές γραμμές οι απόψεις άλλων επιστημόνων για το θέμα καθώς και η κριτική άποψη του/της συγγραφέα/ος για το θέμα το οποίο επεξεργάστηκε.

Μεθοδολογία: Στη Μεθοδολογία ο/η συγγραφέας της πτυχιακής εργασίας αναλαμβάνει να περιγράψει τη μεθοδολογική του προσέγγιση, τα ερευνητικά εργαλεία που χρησιμοποίησε, τον τρόπο συλλογής των δεδομένων του, τον τρόπο με τον οποίο τα ανέλυσε, το σύνολο των διαδικασιών που ακολούθησε στο πλαίσιο της έρευνάς του.

Συμπεράσματα: Στα συμπεράσματα ο/η συγγραφέας της πτυχιακής εργασίας αναλύει τα ευρήματα της εργασίας του σε σχέση με το αρχικό επιστημονικό θέμα το οποίο πραγματεύθηκε και καταθέτει την προσωπική του άποψη όπως αυτή έχει διαμορφωθεί ως αποτέλεσμα της έρευνας που έχει πραγματοποιήσει. Σε περίπτωση που έχουν παρατηρηθεί τυχόν προβλήματα και έχουν αναφερθεί στο κυρίως θέμα, στο σημείο αυτό μπορούν να προταθούν και να αξιολογηθούν προτάσεις για βελτίωση ή περαιτέρω προβληματισμό.

Παραπομπές/Βιβλιογραφικές Αναφορές: Η χρήση των παραπομπών στοχεύει στην αποφυγή ιδιωτικοποίησης πνευματικού έργου άλλων επιστημόνων και στην ανάδειξη

της ακαδημαϊκής ακεραιότητας του/της συγγραφέα/ος. Συνιστάται στην παράθεση των πηγών στις οποίες ο/η συγγραφέας της πτυχιακής εργασίας στηρίξε τις απόψεις, ιδέες ή τυχόν επιχειρήματά του και από τις οποίες έχουν ληφθεί στοιχεία ή αποσπάσματα. Οι παραπομπές ενσωματώνονται στη ροή του κειμένου μέσα σε παρενθέσεις. Παράδειγμα (Τσίμου, 2007)

Βιβλιογραφία: Η βιβλιογραφία αφορά τη δομημένη παράθεση των βιβλιογραφικών πηγών που έχουν χρησιμοποιηθεί κατά τη διεξαγωγή της έρευνας και περιλαμβάνει τα βιβλία, τα άρθρα, τα δημοσιεύματα τα οποία έχουν χρησιμοποιηθεί και τα οποία αναγράφονται με αλφαβητική σειρά. Συνήθως διακρίνεται σε ελληνόγλωσση και ξενόγλωσση και παρατίθεται σε αλφαβητική σειρά, με πρώτη συνήθως την ξενόγλωσση.

Παραρτήματα: Στα παραρτήματα παρατίθεται, εφόσον υπάρχει, πρόσθετο υλικό σχετικό με την πτυχιακή εργασία το οποίο δεν μπορεί να ενταχθεί στην κανονική ροή του κειμένου όπως (ερωτηματολόγια, πίνακες στοιχείων, γενικά διαγράμματα, συμπληρωματικά έντυπα κλπ). Τα παραρτήματα συνιστώνται συνήθως σε μεγάλης έκτασης επιστημονικές εργασίες με μεγάλο όγκο πληροφοριών και ερευνητικών αποτελεσμάτων.

Γενικά:

– Προσοχή θα πρέπει να δοθεί στα ορθογραφικά λάθη, τη σύνταξη του κειμένου καθώς και τη δομή του.

– Συνιστάται ως επιστημονική εργασία ο λόγος να χαρακτηρίζεται από απλότητα, ακρίβεια και σαφήνεια.

– Πίνακες, εικόνες και διαγράμματα που υποστηρίζουν το κείμενο θα πρέπει να συνοδεύονται από επεξηγήσεις και να είναι αριθμημένα.

– Επιβεβαιώστε ότι δεν έχετε παραλείψει τις σχετικές αναφορές όταν χρησιμοποιείται απόψεις και γνώμες τρίτων.

– Επαληθεύστε την ορθότητα των αναφορών και της βιβλιογραφίας που έχει χρησιμοποιηθεί.

8. Έλεγχος και έγκριση της πτυχιακής εργασίας

Ο/Η επιβλέπωντας/ουσα καθηγητής/τρια έχει την ευθύνη του τελικού ελέγχου και της έγκρισης της πτυχιακής εργασίας πριν την παρουσίαση της ενώπιον της τριμελούς επιτροπής αξιολόγησης.

Το κείμενο της πτυχιακής εργασίας υποβάλλεται, με ευθύνη του/της επιβλέποντος/ουσας, σε έλεγχο λογοκλοπής, χρησιμοποιώντας το διαθέσιμο λογισμικό του Τμήματος. Ο βαθμός ομοιότητας (similarity index) δεν δύναται να είναι πάνω από 25%. Αν ο βαθμός ομοιότητας ξεπερνάει το 25%, η πτυχιακή αναπέμπεται και παραπέμπεται σε συμπληρωματική επεξεργασία. Αν η λογοκλοπή επαναληφθεί, ενημερώνεται η Συνέλευση του Τμήματος η οποία αποφασίζει για παραπομπή του φοιτητή στην αρμόδια για επιβολή πειθαρχικών ποινών δομή του ΔΙ.ΠΑ.Ε.

Με την ολοκλήρωση του ελέγχου, ο /η επιβλέπωντας/ουσα υποβάλλει στη Γραμματεία του Τμήματος το «Εγκριτικό Σημείωμα Πτυχιακής Εργασίας», που είναι διαθέσιμο στα έντυπα Γραμματείας στην ιστοσελίδα του Τμήματος, στη διεύθυνση <http://www.for.ihu.gr>.

9. Αξιολόγηση Πτυχιακής Εργασίας

Η αξιολόγηση της πτυχιακής εργασίας γίνεται μετά από προφορική παρουσίαση της ενώπιον τριμελούς επιτροπής αξιολόγησης.

Για την εξέταση της πτυχιακής εργασίας, προτείνεται από τον/την επιβλέποντα/ουσα καθηγητή/τρια τριμελής επιτροπή αξιολόγησης με την κατάθεση σχετικού Εγκριτικού Σημειώματος Πτυχιακής Εργασίας στη Γραμματεία του Τμήματος. Η τριμελής επιτροπή αξιολόγησης ορίζεται με ευθύνη του Προέδρου του Τμήματος και αποτελείται από τον/την επιβλέποντα/ουσα και 2 τουλάχιστον μέλη του διδακτικού προσωπικού.

Η προφορική υποστήριξη των πτυχιακών εργασιών γίνεται κατά τις περιόδους των εξεταστικών περιόδων του χειμερινού εξαμήνου, του εαρινού εξαμήνου και του Σεπτεμβρίου. Η ακριβής ημερομηνία και ώρα ορίζεται κατόπιν συνεννόησης της φοιτήτριας/του φοιτητή με τα μέλη της επιτροπής αξιολόγησης και ενημερώνεται η Γραμματεία του Τμήματος.

Σε εξαιρετικές περιπτώσεις, όπως π.χ. προγραμματισμένης ή επείγουσας απουσίας του/της επιβλέποντα/ουσας καθηγητή/τριας, η ημερομηνία εξέτασης δύναται να τροποποιηθεί με έγκαιρη ενημέρωση της επιτροπής αξιολόγησης και της Γραμματείας του Τμήματος.

Οι φοιτητές/τριες που επιθυμούν να αξιολογηθεί η εργασία τους στο τέλος του χειμερινού εξαμήνου πρέπει να την παραδώσουν στον επόπτη και τα μέλη της τριμελούς επιτροπής αξιολόγησης μέχρι τις 15 Ιανουαρίου. Η αντίστοιχη ημερομηνία για το εαρινό εξάμηνο είναι η 1η Ιουνίου. Φοιτητές που επιθυμούν να αξιολογηθεί η εργασία τους κατά την εξεταστική περίοδο Σεπτεμβρίου πρέπει να την παραδώσουν μέχρι τις 10 Σεπτεμβρίου.

Αντίγραφο της πτυχιακής εργασίας διανέμεται στα μέλη της τριμελούς επιτροπής αξιολόγησης με ευθύνη της Γραμματείας του Τμήματος τουλάχιστον επτά (7) ημέρες πριν την παρουσίαση της, ώστε να υπάρχει επαρκής χρόνος για τη μελέτη της.

Στην παρουσίαση της πτυχιακής εργασίας θα πρέπει να είναι παρόντα με φυσική παρουσία ή ηλεκτρονικά τουλάχιστον δύο (2) μέλη της εξεταστικής επιτροπής (συμπεριλαμβανομένου και του/της επιβλέποντα/ουσας καθηγητή/τριας). Η προφορική δημόσια παρουσίαση της πτυχιακής εργασίας δεν θα πρέπει να ξεπερνά τα 15 λεπτά.

Ο/Η φοιτητής/τρια κατά την προφορική υποστήριξη, παρουσιάζει με την υποστήριξη οπτικού υλικού (διαφάνειες, παρουσίαση power point κλπ.) τα κύρια σημεία της εργασίας του, τη μεθοδολογική του προσέγγιση και τα πορίσματα της έρευνάς του με τρόπο κατανοητό και περιεκτικό τεκμηριώνοντας τα στοιχεία που παρουσιάζονται.

Αφού ολοκληρωθεί η παρουσίαση του θέματος, τα μέλη της επιτροπής αξιολόγησης έχουν το δικαίωμα να υποβάλλουν ερωτήσεις στον/στην αξιολογούμενο/νη φοιτητή/τρια γύρω από το θέμα που πραγματεύτηκε με σκοπό να αποσαφηνίσουν σημεία της εργασίας που δεν καλύφθηκαν, να αξιολογήσουν το βαθμό κατανόησης του θέματος από μέρος του/της ή/και να προτείνουν διορθώσεις στο τελικό κείμενο.

Ο/Η φοιτητής/τρια οφείλει να αναθεωρήσει το κείμενο της πτυχιακής εργασίας σύμφωνα με τις τελικές υποδείξεις των μελών της τριμελούς επιτροπής αξιολόγησης και να το αποστείλει εκ νέου για έλεγχο προκειμένου να αποσταλεί η τελική βαθμολογία στη Γραμματεία του Τμήματος.

10. Κριτήρια Αξιολόγησης της Πτυχιακής Εργασίας

Τα κριτήρια που λαμβάνονται υπόψη για την αξιολόγηση της πτυχιακής εργασίας αφορούν ουσιαστικές και τυπικές προδιαγραφές, όπως παρουσιάζονται στη συνέχεια:

Ουσιαστικές προδιαγραφές

- Καινοτομία θέματος και ένδειξη δημιουργικής σκέψης
 - Πληρότητα θέματος
 - Λογική ανάπτυξη και οργάνωση
 - Παρουσίαση και ανάλυση δεδομένων
 - Επαρκής και ακριβής βιβλιογραφική υποστήριξη, σωστή και αξιόπιστη χρήση βιβλιογραφικών αναφορών
 - Σαφήνεια γραπτού και προφορικού λόγου
 - Το βαθμό κατανόησης του θέματος και των επιμέρους πτυχών του
 - Επάρκεια απαντήσεων που δόθηκαν σε ερωτήματα της τριμελούς επιτροπής αξιολόγησης
- ### Τυπικές προδιαγραφές
- Γλώσσα – Ορθογραφία – Σύνταξη
 - Τεχνικά και Ποιοτικά Χαρακτηριστικά
 - Περιεχόμενο και δομή του γραπτού δοκιμίου

11. Βαθμολόγηση Πτυχιακής Εργασίας

Βαθμολογική κλίμακα πτυχιακής εργασίας

- **Οριακά (μέχρι 6.0)**
 - Καθορίζεται μεν ο σκοπός της εργασίας αλλά όχι με σαφήνεια
 - Ελλιπή βιβλιογραφική υποστήριξη και ύπαρξη μη σχετικού υλικού
 - Ικανοποιητική συζήτηση αλλά δεν υπάρχει αναγνώριση των περιορισμών της εργασίας
 - Ικανοποιητική γενική δομή αλλά με ελλείψεις στην επιμέρους δομή
- **Ικανοποιητικά (6.0 μέχρι 8.0)**
 - Ο σκοπός της εργασίας καθορίζεται με σαφήνεια
 - Ικανοποιητική και λογική βιβλιογραφική ανασκόπηση
 - Ικανοποιητική συζήτηση με αναγνώριση των περιορισμών της εργασίας
 - Ικανοποιητική δομή
- **Εξαιρετικά (8.0 μέχρι 10.0)**
 - Ο σκοπός της εργασίας καθορίζεται με σαφήνεια κ απόλυτη συνοχή
 - Εξαιρετική βιβλιογραφική ανασκόπηση και εξαιρετική ροή κειμένου
 - Ικανοποιητική συζήτηση με αναγνώριση των περιορισμών της εργασίας και προτάσεις για εναλλακτικές προσεγγίσεις για περαιτέρω έρευνα
 - Εξαιρετική δομή και εξαιρετική ροή κειμένου

Η βαθμολογική κλίμακα για την αξιολόγηση της διπλωματικής εργασίας ορίζεται από μηδέν (0) έως δέκα (10). Προβιβάσιμος βαθμός είναι το πέντε (5).

Κάθε μέλος της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής βαθμολογεί με κλίμακα από το 0 έως το 10 (με ακρίβεια ενός δεκαδικού ψηφίου). Τα μέλη της εξεταστικής επιτροπής βαθμολογούν την πτυχιακή εργασία αξιολογώντας το γραπτό κείμενο (60%) και την απόδοση του φοιτητή κατά την παρουσίαση - υποστήριξη της πτυχιακής εργασίας του (40%). Ο τελικός βαθμός της ΠΕ προκύπτει από το Μέσο Όρο των βαθμών της

Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής (με ακρίβεια ενός δεκαδικού ψηφίου) με κατώτερο βαθμό επιτυχίας 5,0 (πέντε).

Τα μέλη της τριμελούς επιτροπής αξιολόγησης μετά την παρουσίαση της πτυχιακής εργασίας συμπληρώνουν το σχετικό «Έντυπο Αξιολόγησης Πτυχιακής Εργασίας» που διατίθεται στα έντυπα Γραμματείας στην ιστοσελίδα του Τμήματος και το αποστέλλουν υπογεγραμμένο στη Γραμματεία του Τμήματος.

Η εργασία που κρίνεται ως επιτυχής πιστώνεται με 30 ΠΜ/ECTS και υπολογίζεται στο Μ.Ο. του βαθμού του πτυχίου.

12. Κατάθεση Πτυχιακής Εργασίας στη Γραμματεία του Τμήματος

Το τελικό κείμενο της πτυχιακής εργασίας μετά την παρουσίαση αυτής ενώπιον της τριμελούς επιτροπής αξιολόγησης και εντός επτά (7) ημερών, κατατίθεται στη Γραμματεία του Τμήματος σε δύο (2) ψηφιακά αντίγραφα που περιέχουν το τελικό κείμενο της εργασίας σε μορφή pdf και τυχόν υποστηρικτικό υλικό (διαφάνειες) το οποίο χρησιμοποιήθηκε κατά την παρουσίαση. Από αυτά, ένα (1) ψηφιακό αντίγραφο παραμένει στο αρχείο της Γραμματείας, ενώ ένα (1) ψηφιακό αντίγραφο αποστέλλεται με ευθύνη της Γραμματείας στη Βιβλιοθήκη της Σχολής Γεωτεχνικών Επιστημών.

Το τελικό κείμενο της πτυχιακής εργασίας συνοδεύεται από την υπεύθυνη δήλωση του/της φοιτητή/τριας που ενσωματώνεται στο υπόδειγμα συγγραφής πτυχιακής εργασίας στο Παράρτημα Α του παρόντος Κανονισμού.

13. Λογοκλοπή

Λογοκλοπή θεωρείται η αντιγραφή του έργου κάποιου/ας άλλου/ης καθώς και η χρησιμοποίηση του χωρίς τη σχετική αναφορά η οποία συνιστά ακαδημαϊκό παράπτωμα.

Ο φοιτητής/τρια οφείλει να ακολουθεί τους κανόνες της ακαδημαϊκής δεοντολογίας κατά την εκπόνηση της πτυχιακής εργασίας. Έχει την υποχρέωση να αναφέρει αν χρησιμοποίησε αποσπάσματα εργασίας άλλων και να διασφαλίζει την αποφυγή λογοκλοπής με τη χρήση βιβλιογραφικών αναφορών/παραπομπών.

Περιπτώσεις διαπιστωμένης λογοκλοπής/αντιγραφής αναπέμπονται στη Συνέλευση του Τμήματος και υπόκεινται σε κυρώσεις στο πλαίσιο του Κώδικα Ηθικής και Δεοντολογίας του Δι.Πα.Ε.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΣΥΓΓΡΑΦΗΣ ΠΤΥΧΙΑΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ



ΔΙΕΘΝΕΣ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ
ΣΧΟΛΗ ΓΕΩΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΔΑΣΟΛΟΓΙΑΣ & ΦΥΣΙΚΟΥ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ

ΠΤΥΧΙΑΚΗ ΕΡΓΑΣΙΑ

(ΤΙΤΛΟΣ.....)

ΟΝΟΜΑ ΦΟΙΤΗΤΗ/ΦΟΙΤΗΤΡΙΑΣ

ΕΠΙΒΛΕΠΩΝ/ΟΥΣΑ ΚΑΘΗΓΗΤΗΣ/ΚΑΘΗΓΗΤΡΙΑ

ΔΡΑΜΑ 2020

ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ

Ο/Η (όνομα και επώνυμο φοιτητή/τριας)
γνωρίζοντας τις συνέπειες της λογοκλοπής, δηλώνω υπεύθυνα ότι η παρούσα
εργασία με τίτλο
.....

αποτελεί προϊόν αυστηρά προσωπικής εργασίας και όλες οι πηγές που έχω
χρησιμοποιήσει έχουν δηλωθεί κατάλληλα στις βιβλιογραφικές παραπομπές
και αναφορές. Τα σημεία όπου έχω χρησιμοποιήσει ιδέες, κείμενο ή / και πηγές
άλλων συγγραφέων, αναφέρονται ευδιάκριτα στο κείμενο με την κατάλληλη
παραπομπή και η σχετική αναφορά περιλαμβάνεται στο τμήμα των
βιβλιογραφικών αναφορών με πλήρη περιγραφή.

Ο/Η ΔΗΛΩΝ/ΟΥΣΑ

(Ονοματεπώνυμο και υπογραφή)

ΕΥΧΑΡΙΣΤΙΕΣ

ΠΕΡΙΛΗΨΗ

Η Περίληψη θα πρέπει να παρέχει μια σύντομη και πλήρη επισκόπηση της διπλωματικής εργασίας. Θα πρέπει να περιέχει το στόχο της εργασίας, την θεωρία που περιλαμβάνεται στην εργασία, την μεθοδολογική προσέγγιση που ακολουθήθηκε στην έρευνα ή την ανάπτυξη, του τρόπου συλλογής δεδομένων, των βασικών ευρημάτων και αποτελεσμάτων, τα συμπεράσματα και τις προτάσεις.

Η Περίληψη είναι ένα αυτόνομο τμήμα της εργασίας το οποίο θα πρέπει να μπορεί να «σταθεί» χωρίς να συνοδεύεται από το υπόλοιπο κείμενο. Δεν περιέχει βιβλιογραφικές αναφορές. Γράφεται αφού έχει ολοκληρωθεί η εργασία και θα πρέπει να είναι ιδιαίτερα προσεγμένη καθώς είναι το τμήμα της εργασίας που διαβάζεται πρώτο από τους εξεταστές αλλά και στη συνέχεια από όλους τους υποψήφιους αναγνώστες της εργασίας.

Λέξεις κλειδιά: πρώτη λέξη, δεύτερη λέξη, επιτρέπεται και συνδυασμός λέξεων

ABSTRACT

Η μετάφραση της Περίληψης στην Αγγλική Γλώσσα

Keywords: *first word, second word, more than one word is also acceptable*

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

| | |
|---------------------------------|-----|
| ΕΥΧΑΡΙΣΤΙΕΣ | i |
| ΠΕΡΙΛΗΨΗ | ii |
| ABSTRACT | iii |
| ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ | iv |
| ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΠΙΝΑΚΩΝ | v |
| ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΣΧΗΜΑΤΩΝ | vi |
| ΚΕΦΑΛΑΙΟ 1: ΤΙΤΛΟΣ ΚΕΦΑΛΑΙΟΥ | 1 |
| 1.1 Τίτλος της παραγράφου | 2 |
| 1.1.1. Τίτλος της υποπαραγράφου | 3 |
| 1.1.2. Τίτλος της υποπαραγράφου | 4 |
| 1.2 Τίτλος της παραγράφου | 5 |
| ΚΕΦΑΛΑΙΟ 2: ΤΙΤΛΟΣ ΚΕΦΑΛΑΙΟΥ | 6 |
| 2.1. Τίτλος της παραγράφου | 7 |
| 2.1.1. Τίτλος της υποπαραγράφου | 8 |
| 2.1.2. Τίτλος της υποπαραγράφου | 9 |
| 2.2. Τίτλος της παραγράφου | 10 |
| ΚΕΦΑΛΑΙΟ N: ΤΙΤΛΟΣ ΚΕΦΑΛΑΙΟΥ | 11 |
| N.1. Τίτλος της παραγράφου | 7 |
| N.1.1. Τίτλος της υποπαραγράφου | 8 |
| N.1.2. Τίτλος της υποπαραγράφου | 9 |
| N.2. Τίτλος της παραγράφου | 10 |
| ΒΙΒΛΙΟΓΡΑΦΙΑ | 12 |
| ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ (Α) | i |
| ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ (Β) | ii |

ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΠΙΝΑΚΩΝ

Πίνακας 1: Λεζάντα πίνακα..... Σφάλμα! Δεν έχει οριστεί σελιδοδείκτης.

ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΣΧΗΜΑΤΩΝ

Σχήμα 1: Λεζάντα σχήματος με παραπομπή..... Σφάλμα! Δεν έχει οριστεί σελιδοδείκτης.

ΣΥΜΠΕΡΑΣΜΑΤΑ

ΒΙΒΛΙΟΓΡΑΦΙΑ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ (ΤΑ)