

## Διαδικασία έκδοσης πιστοποιητικών από απόσταση

1. Προκειμένου φοιτητής/τρια του Τμήματος Δασολογίας και Φυσικού Περιβάλλοντος να αιτηθεί έκδοση πιστοποιητικού (Βεβαίωση σπουδών, Αναλυτική Βαθμολογία, Βεβαίωση Πρακτικής, Βεβαίωση Περάτωσης Σπουδών, Βεβαίωση για στρατολογική χρήση) από απόσταση θα πρέπει να επιλέξει έναν από τους παρακάτω τρόπους:

1.Ο/Η φοιτητής/τρια μπορεί να αιτηθεί την έκδοση πιστοποιητικού μέσω της **Ε- Γραμματείας** στην οποία συνδέεται μέσω του ιδρυματικού του/της λογαριασμού. Από την επιλογή «Πιστοποιητικά» επιλέγει την έκδοση βεβαίωσης σπουδών. Εφόσον δεν επιθυμεί βεβαίωση σπουδών, περιγράφει το αιτούμενο πιστοποιητικό στο πεδίο «Σχόλια». Το πιστοποιητικό εκδίδεται και ανεβαίνει στην εν λόγω ηλεκτρονική πλατφόρμα από τη Γραμματεία του Τμήματος, από όπου και μπορεί να το λάβει ως ηλεκτρονικό αρχείο ο/η φοιτητής/τρια.

2. Ο/Η φοιτητής/τρια πρέπει να συμπληρώσει το επιθυμητό πιστοποιητικό στο έντυπο με τίτλο «Αίτηση έκδοσης πιστοποιητικών» που θα βρει στο δικτυακό τόπο του Τμήματος Δασολογίας και Φυσικού Περιβάλλοντος στην ηλεκτρονική διεύθυνση: <http://www.for.ihu.gr> ακολουθώντας τη διαδρομή **Υπηρεσίες Χρήσιμα και μετά Έντυπα**.

Η αίτηση θα πρέπει να συμπληρωθεί ορθά ως προς τα προσωπικά στοιχεία του/της αιτούντος/ούσας.

Στη συνέχεια αποθηκεύεται τοπικά στον Η/Υ, επισυνάπτεται ως ηλεκτρονικό αρχείο και αποστέλλεται μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου στη Γραμματεία του Τμήματος, στην ηλεκτρονική διεύθυνση [info@for.ihu.gr](mailto:info@for.ihu.gr). Η αποστολή δύναται να πραγματοποιηθεί μόνο από την ηλεκτρονική διεύθυνση που έχει δηλωθεί από τον/την αιτούντα/ούσα κατά την εγγραφή του/της στο Τμήμα.

Η Γραμματεία αφού ταυτοποιήσει την ηλεκτρονική διεύθυνση του/της φοιτητή/τριας εκδίδει το επιθυμητό πιστοποιητικό και το αποστέλλει μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.